

# ПОЛОЖЕНИЕ

## о самоуправлении в городе - классе

### 1. Общие положения

Система самоуправления строится по принципу управления страной (Школьной страной). Класс является «городом» страны, имеет своё название, девиз, эмблему и другие атрибуты в зависимости от направленности «города» и желания его «жителей».

### 2. Структура самоуправления города – класса

Высшим органом классного самоуправления является собрание. Исполнительным органом – правительство класса. Правительство класса возглавляет мэр. Для организации жизнедеятельности отдельных направлений деятельности формируются отделы города – класса.

### 3. Функции структурных подразделений самоуправления

#### Собрание класса

3.1.1. Собрание класса является высшим органом самоуправления в городе – классе.

3.1.2. Собрание принимает нормативные документы города – класса (законы, указы, правила, положения, декларации), вносит изменения и дополнения.

3.1.3. Избирает мэра, его заместителя, директоров департаментов, ответственных по направлениям.

3.1.4. Рассматривает вопросы, связанные с жизнедеятельностью, традициями города – класса.

#### 3.2. Правительство города – класса

3.2.1. Является исполнительным органом.

3.2.2. Состоит из мэра, заместителя мэра, руководителей отделов.

3.2.3. Создает условия и реализует выполнение классами программы деятельности.

3.2.4. Следит за осуществлением гарантий, обеспечивающих реализацию учащимися своих прав и обязанностей.

3.2.5. Анализирует деятельность, вносит на собрание предложения по совершенствованию жизнедеятельности города – класса.

### **3.3. Мэр города**

3.3.1. Избирается сроком на 1 учебный год на собрании классного коллектива путем прямого выдвижения кандидатур и открытого голосования.

3.3.2. Возглавляет правительство города – класса.

3.3.3. Входит в состав Совета мэров, представляя интересы города – класса на уровне ШС.

3.3.4. Организует работу отделов класса.

3.3.5. Может поощрять руководителей отделов и ответственных по направлениям за хорошую работу, ходатайствуя перед классным руководителем. За плохую работу руководителей отделов может поставить вопрос о его работе на собрании.

### **3.4. Отделы города – класса**

3.4.1. **Отдел образования** отвечает за:

- посещаемость;
- ведение экрана успеваемости;
- организация взаимопомощи;
- связь с библиотекой;
- составление портфолио учащихся.

3.4.2. **Отдел культуры и досуга** отвечает за:

- участие в общешкольных мероприятиях;
- проведение праздников и классных вечеров;
- поздравление именинников;

3.4.3. **Отдел Пресс – центр, СМИ** отвечает за:

- классный час;
- выпуск стенгазет;
- поздравления учителям и ветеранам;
- оформление классного уголка и кабинета.

3.4.4. **Отдел спорта, здоровья, экологии, туризма** отвечает за:

- участие в общешкольных спортивных мероприятиях;
- спортивная работа в классе, проведение физпауз на уроках;
- работа по ПДД, ГО и ЧС.

3.4.5. **Отдел труда и патриотического направления** отвечает за:

- дежурство по школе;
- дежурство по классу и ведение дневника дежурства;

- уход за цветами в кабинете;
- трудовые операции в классе и школе;
- участие в мероприятиях патриотической направленности.

### **3.5. Руководители отделов**

3.5.1. Возглавляют работу отделов класса.

3.5.2. Входят в состав Министерств (соответствующих отделов) на уровне ШС.

### **4. Взаимоотношения правительства класса с классным руководителем**

Классный руководитель является консультантом и помощником в деле организации работы правительства класса. Организует обучение членов правительства, ответственных по направлениям работы в отделах организационной деятельности. Классный руководитель соблюдает необходимую субординацию, вмешиваясь в дела правительства класса. Сознательно поднимает авторитет членов правительства, поощряя по ходатайству мэра за хорошую работу. Классный руководитель имеет право контролировать деятельность правительства, давать оценку его работе.