

Приложение № 1
к приказу № 39
от « 23 » января 2024 г.

«Об утверждении
Положения о приеме, переводе
и отчислении обучающихся»

УТВЕРЖДАЮ:
Директор Шалакушской СШ

Т.С.Субботина



ПОЛОЖЕНИЕ
О приеме, переводе и отчислении обучающихся.

I. Общие Положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.п.1.2 статьи 43 Конституции Российской Федерации, Федеральным законом № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами РФ: «О гражданстве Российской Федерации», «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации Няндомского муниципального района от 03.03.2022 года № 57-па «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями Няндомского муниципального района Архангельской области».
- 1.2. Правила приема на обучение по основным образовательным программам обеспечивают прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, закрепленной за Шалакушской СШ.
- 1.3. Прием на обучение иностранных граждан и лиц без гражданства устанавливается в соответствии с законодательными актами Российской Федерации.
- 1.4. В приеме в Шалакушскую СШ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В этом случае родители обучающегося (законные представители) для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования администрации МО «Няндомский муниципальный район».
- 1.5. Каждый обучающийся имеет право поступить и переходить в течение учебного года (независимо от года обучения) из одной образовательной организации в другую, при наличии свободных мест.
- 1.6. Шалакушская СШ обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со свидетельством о государственной регистрации, Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в образовательной организации.
- 1.7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 1.8. Правила приема в Шалакушскую СШ на обучение по образовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются образовательной организацией самостоятельно.

II. Прием в первые классы.

- 2.1. Прием детей в школу начинается с достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель образовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс школы независимо от уровня подготовки. Тестирование, собеседование с ребенком с целью выявления уровня его подготовленности до зачисления не проводится. Собеседование со специалистами школы возможно только после зачисления в школу с целью планирования его образовательной траектории, оказания психолого-педагогической помощи ребенку по желанию его родителей (законных представителей).

2.4. Прием ребенка в школу осуществляется на основании предъявления оригинала документа, удостоверяющего личность родителя, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, по личному письменному заявлению родителей (законных представителей), предъявления оригинала свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии),
- интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

2.5. К заявлению о приеме в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, родители (законные представители) детей представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, - для иностранных граждан или лиц без гражданства);
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение (при наличии)
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при необходимости).

2.6. Иностранцы предоставляют все документы на русском языке или вместе с заверенными в установленном порядке переводом на русский язык.

2.7. Родители (законные представители) по своему усмотрению имеют право предоставлять документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.8. Зачисление в образовательную организацию оформляется приказом по школе.

2.9. Администрация школы может отказать в приеме детей в первый класс только по причине отсутствия свободных мест в учреждении. В этом случае прием детей в первый класс обеспечивает муниципальный орган управления образования.

- 2.10. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с Уставом школы, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с распорядительными актами администрации школы, регламентирующими образовательный процесс, учреждение размещает копии указанных документов на официальном сайте школы в сети Интернет и на информационном стенде.
- 2.11. Количество классов в Шалакушской СШ определяется ресурсными возможностями школы и муниципальным заданием на текущий год.
- 2.12. При комплектовании первых классов администрация Шалакушской СШ оставляет за собой право распределения детей по классам. В обучении школьников может допускаться реализация нескольких образовательных программ одного уровня для учащихся с различными образовательными потребностями по согласованию с родителями обучающихся.
- 2.13. При комплектовании первых классов проводится анкетирование родителей (законных представителей) по выбору форм и видов внеурочной деятельности будущих первоклассников в рамках основной образовательной программы начального общего образования Шалакушской СШ.
- 2.14. Прием заявлений в первые классы для граждан, проживающих на закрепленной за образовательной организацией территории – с 30 марта по 30 июня текущего года

III. Прием в десятые классы.

- 3.1. Количество десятых классов определяется ресурсными возможностями школы и муниципальным заданием образовательной организации на текущий год.
- 3.2. Комплектование профильных классов проводится на основании письменных заявлений родителей (лиц их заменяющих) обучающихся школы, претендующих на обучение в профильных классах.
- 3.3. Зачисление в десятый класс оформляется приказом по школе не позднее 31 августа текущего года.
- 3.4. В приеме в десятые классы Шалакушской СШ закрепленным лицам может быть отказано по причине отсутствия в них свободных мест.

IV. Перевод обучающихся

- 4.1. Обучающиеся переводятся в следующий класс по окончании учебного года на основании итоговых годовых оценок решением педагогического совета Шалакушской СШ.
- 4.2. Обучающиеся на ступени начального общего образования, освоившие основную образовательную программу начального общего образования, переводятся в следующий класс по решению педагогического совета.
- 4.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни.
- 4.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Плата с обучающегося, за прохождение промежуточной аттестации во второй раз, не взимается.
- 4.5. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего образования и среднего общего образования, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.6. Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями медико-психолого-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.
- 4.7. Шалакушская СШ, родители обучающегося (законные представители), обеспечивающие получение общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

- 4.8. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.
- 4.9. Обучающиеся профильных классов переводятся в следующий класс при условии освоения образовательных программ в полном объеме. В случае неосвоения образовательных программ, наличия академической задолженности обучающихся профильных классов решением педагогического совета Шалакушской СШ могут быть переданы в общеобразовательный класс.
- 4.10. Обучающиеся, не освоившие образовательные программы предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующую ступень общего образования.
- 4.11. Требование обязательности среднего общего применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им 18 лет, если соответствующее образование не было получено им ранее.

V. Отчисление обучающегося из школы

- 5.1. Обучающийся может быть отчислен из Шалакушской СШ:
 - В связи с получением образования (завершением обучения);
 - Досрочно, по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию. Основанием перехода в другую образовательную организацию является:
 - личное заявление родителей (законных представителей);
 - справка-подтверждение из другой образовательной организации;
 - приказ директора Шалакушской СШ.
 - По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Шалакушской СШ, в том числе в случае ликвидации школы.
- 5.2. Отчисление обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование образовательной организации.
- 5.3. Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органов опеки и попечительства.
- 5.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося из школы.
- 5.5. Досрочное отчисление обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств указанного обучающегося перед Шалакушской СШ.
- 5.6. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и Управления образования администрация Няндомского муниципального района обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Шалакушскую СШ до получения им общего образования.
- 5.7. Права и обязанности обучающегося прекращаются с момента его отчисления из Шалакушской СШ.
- 5.8. При досрочном отчислении обучающегося из Шалакушской СШ в трехдневный срок после издания приказа по школе об отчислении выдает отчисленному лицу справку об обучении по образцу, установленному самостоятельно школой.